



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Льговская средняя школа» муниципального образования –
Рязанский муниципальный район Рязанской области
ОГРН 1026200701680 ИНН 6215010095
390509, Рязанская область, Рязанский район, с. Льгово, ул. Колхозная, д. 17
Тел. 8(4912) 72-00-62 mail@lgovoschool.ru



Принято на заседании педагогического совета,
протокол № 3 от «10» апреля 2023 года

УТВЕЖДАЮ
Приказ № 49 от «11» апреля 2023г.
Директор школы Е.Н. Ерохина



Среднесрочная программа развития МБОУ «Льговская средняя школа»

Льгово, 2023

Содержание

1. Цель и задачи программы	3
2. Целевые индикаторы и показатели программы	3
3. Сроки и этапы реализации программы	4
4. Основные мероприятия программы (перечень подпрограмм с основными мероприятиями)	4
5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы	5
6. Исполнители и порядок управления реализацией программы	5
Приложение к п.4 «План-график среднесрочной программы»	6
7. Механизм реализации	8

Наименование программы	Среднесрочная программа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Льговская средняя школа" муниципального образования - Рязанский муниципальный район Рязанской области на 2023- 2025 годы
1. Цель и задачи программы	<p>Цель: создание к концу 2025 года условий для преодоления факторов риска, связанных с дефицитом педагогических кадров, дефицитом базовой инфраструктуры, низкой вовлеченностью родителей в учебный процесс</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках, способствовать переподготовке имеющихся кадров. • Способствовать профессиональному росту учителей-предметников с целью прохождения аттестации на 1 и высшую категорию. • Обеспечить ОО достаточным количеством педагогов-наставников. • Рассмотреть вопрос организации профессиональной переподготовки учителей с целью устранения дефицита в педагогических кадрах. • Разработать план профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированными на получение педагогической профессии. • Использование ЛВС кабинетов ОО для организации учебного процесса. • Использовать материально-технические возможности центра «Точки роста» на базе ОО с целью повышения качества образования учащихся и развития навыков исследовательской деятельности учащихся. • Обновление устаревшего оборудования. • Разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого уровня вовлечённости родителей и уровня удовлетворённости работой ОО; • Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей в рамках «Родительского всеобуча», родительских собраний; • Повысить степень интереса и информированности родителей о деятельности ОО через сайт школы, официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте», «горячие линии», родительские чаты, личные встречи; • Привлечь родителей к организации и проведению ключевых общешкольных дел, работе органов управления школой (Совет родителей, Родительские комитеты)
2. Целевые индикаторы и показатели программы	<ul style="list-style-type: none"> • Количество вакантных ставок - 0 • Доля педагогов 1 и высшей категории – к концу года увеличить на 10%; • Доля педагогов-наставников – 100% молодых педагогов работают с наставником; • Доля учителей, прошедших курсы повышения квалификации соответствующего направления – 100% учителей прошли КПК за последние 3 года. • Доля учащихся, ориентированных на получение педагогического образования – не менее 5% в выпускных классах; • Доля молодых специалистов – увеличить на 2% • Доля АРМ, связанных в общую ЛВС – к концу года АРМ учителя 100%; • Доля учащихся, вовлеченных в работу «Точек роста» - к концу года не менее 25 %; • Доля обновленного оборудования (закупленного за последние 3 года) – к концу 2025

	<p>года не менее 10%;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уровень удовлетворенности родителей организацией учебно-воспитательного процесса – не менее 70% родителей удовлетворены; • Доля вовлеченных в процесс обучения родителей – 100% • Количество проведенных родительских собраний, конференций, всеобуча и проч. – не менее 2 общешкольных родительских собраний, не менее 4 родительских собраний в каждом классе, не менее 4 занятий всеобуча за 2025 год • Доля родителей, посещающих мероприятия ОО – не менее 35% • Доля активных родителей, постоянно участвующих в органах управления школой - 20 % • Регулярность обновления раздела «Родителям» сайта ОО – не менее 1 раза в месяц
<p>3. Сроки и этапы реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проектирование – апрель -август 2023 г. 2. Основной этап - сентябрь 2023 – май 2025 г. 3. Итоговый этап – июнь - декабрь 2025 г.
<p>4. Основные мероприятия или проекты программы (перечень подпрограмм с основными мероприятиями)</p> <p><i>Приложение к п.4 «План-график среднесрочной программы см. внизу»</i></p>	<p>В рамках реализации Среднесрочной программы развития реализуются следующие подпрограммы:</p> <p style="text-align: center;">- Программа антирисковых мер по направлению «Высокий уровень дефицита педагогических кадров» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Льговская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области.</p> <p>Цель: Обеспечение базовой школы и филиалов к концу 2025 года специалистами-предметниками. Повышение уровня профессионального мастерства педагогов школы и филиала</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках. 2. Способствовать профессиональному росту учителей-предметников с целью прохождения аттестации на 1 и высшую категорию. 3. Обеспечить ОО достаточным количеством педагогов-наставников. 4. Рассмотреть вопрос организации профессиональной переподготовки учителей с целью устранения дефицита в педагогических кадрах. 5. Разработать план профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированными на получение педагогической профессии. <p style="text-align: center;">- Программа антирисковых мер по направлению «Высокий уровень дефицита базовой инфраструктуры» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Льговская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области.</p> <p>Цель: увеличение количества компьютеров и ноутбуков, пе реоснащение техникой каждого класса для повышения качества проводимых уроков и внеклассных мероприятий</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование ЛВС кабинетов ОО для организации учебного процесса. 2. Использовать материально-технические возможности центра «Точки роста» на базе ОО с целью повышения качества образования учащихся и развития навыков исследовательской деятельности учащихся. 3. Обновление устаревшего оборудования.

	<p align="center">- Программа антирисковых мер по преодолению риска «Уровень вовлеченности родителей в учебный процесс» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Льговская средняя школа» муниципального образования – Рязанский муниципальный район Рязанской области</p> <p>Цель: повышение к концу 2025 года уровня вовлеченности родителей в учебно-воспитательный процесс до 100%.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого уровня вовлечённости родителей и их удовлетворённости работой ОО; 2. Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей в рамках «Родительского всеобуча», родительских собраний; 3. Повысить степень интереса и информированности родителей о деятельности ОО через сайт школы, официальную страницу в социальной сети «Вконтакте», «горячие линии», родительские чаты на платформе «Сферум», личные встречи; 4. Привлечь родителей к организации и проведению ключевых общешкольных дел, работе органов управления школой (Совет родителей, Родительские комитеты)
<p>5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Уменьшение к концу 2025 года среднего возраста педагогов за счёт привлечения молодых специалистов. Увеличение педагогов 1 и высшей категории. 100% педагогов прошли курсы ПК • Высокий уровень удовлетворенности родителей учебно-воспитательным процессом (доля удовлетворенных родителей 70%) • Количество вовлеченных в процесс обучения родителей достигает 100%. • Родительские собрания в классах, родительский всеобуч проводятся 1 раз в четверть. • Число родителей, посещающих родительские собрания и школьные мероприятия, составляет 75 % • Доля числа активных родителей, участвующих в управлении школой, достигает 25%
<p>6. Исполнители и порядок управления реализацией программы</p>	<p>Администрация школы, коллектив школы, совет родителей (законных представителей), родительские комитеты, совет обучающихся, социальные партнеры: учреждения культуры, здравоохранения и др.</p> <p>Управление - администрация школы, куратор и муниципальный координатор</p>

Приложение к п.4 «Основные мероприятия среднесрочной программы»

План-график среднесрочной программы

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.

Направление в соответствии с риском	Задача	Меры	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные
Дефицит педагогических кадров	Проанализировать педагогический состав школы для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школы в учителях-предметниках.	Анализ педагогического состава школы, с указанием количества препо даваемых часов	Ежегодно до 2025 г.	Количество вакантных мест - 0	Заместитель директора по УВР
	Способствовать профессиональному росту учителей-предметников с целью прохождения аттестации на 1 и высшую категорию.	Анализ педагогического состава школы, выявления педагогов, потенциально соответствующих 1 или высшей категории, нацеливание данной категории педагогов аттестацию	До 01 сентября 2025 г.	20 % педагогов прошли аттестацию на 1 и высшую категорию	Заместитель по УВР
	Обеспечить ОО достаточным количеством педагогов-наставников	Анализ педагогического состава, выявление молодых педагогов, педагогов, потенциально способных стать наставниками. Приказ о назначении наставников. Разработка программ наставничества	До 01 октября 2025г.	Количество молодых педагогов, работающих с наставником – 100% Приказ директора о назначении наставников Планы по наставничеству	Заместитель по УВР Директор Педагоги-наставники
	Рассмотреть во прос организации профессиональной переподготовки учителей с целью устранения дефицита в педагогических кадрах.	Анализ педагогического состава с целью выявления педагогов с низкой нагрузкой, потенциально способных пройти переподготовку по необходимым предметам	До 1 октября 2025 года	Педагоги прошли переподготовку по необходимым предметам (5%)	Заместитель директора по УВР

	Разработать план профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированными на получение педагогической профессии.	Составление плана работы с учащимися школы, ориентированными на получение педагогической профессии.	Ежегодно до 2025 г.	Наличие плана, количество учащихся, ориентированных на получение педагогического образования	Директор
Высокий уровень дефицита базовой инфраструктуры	Использование ЛВС кабинетов ОО для организации учебного процесса	Настройка оборудования школы для создания между АРМ учителей ЛВС	Декабрь 2025 г.	Наличие ЛВС	Заместитель по УВР
	Использовать материально-технические возможности центра «Точки роста» на базе ОО с целью повышения качества образования учащихся и развития навыков исследовательской деятельности учащихся.	Составление рабочих программ учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования по внеурочной деятельности и кружкам естественно-научной направленности	Август 2025 г.	«Точка роста» на базе двух кабинетов	Администрация, учителя-предметники
	Обновление устаревшего оборудования	Заключение договоров на поставку оборудования Настройка закупленного оборудования	Ежегодно до 2025 г.	Произведена поставка оборудования Произведена настройка оборудования	Директор Заместитель директора по УВР
Уровень вовлеченности и родителей в учебный процесс	Разработать и провести диагностику по выявлению причин низкого уровня вовлеченности родителей и их удовлетворенности работой ОО	Разработка инструментария анкетирования Создание в гугл-формах анкеты, предоставление доступа к ней родителям Обработка результатов и их анализ.	Апрель 2023-ноябрь 2025 г.	Результаты анкетирования проанализированы. Представлена аналитическая справка	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог

Организовать психолого-педагогическое просвещение родителей в рамках «Родительского всеобуча», родительских собраний	Планирование родительских собраний и родительского всеобуча согласно интересов и запросов родителей	Ежегодно до 2025 г.	100 % родителей в рамках «Родительского всеобуча», родительских собраний прошли психолого-педагогическое просвещение	Директор Заместитель директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители
Повысить степень интереса и информированности родителей о деятельности ОО через сайт школы, официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» «горячие линии», родительские чаты, личные встречи.	Размещение информации на сайте школы, официальной странице в социальной сети «ВКонтакте» родительских чатах на платформе «Сферум»	Апрель 2023-ноябрь 2025 гг.	Раздел сайта «Родителям» обновляется не менее 1 раза в месяц У каждого классного руководителя есть чат с родителями на платформе «Сферум»	Заместитель директора по УВР
Привлечь родителей организации к проведению ключевых общешкольных дел, работе органов управления школой (Совет родителей, Родительские комитеты)	Планирование деятельности школы, классов с учетом активизации участия родителей. Проведение организационного родительского собрания, выборы в органы управления школой	Апрель 2023 - ноябрь 2025 гг.	Наличие планов работы с родителями в каждом классе. Родители представляют родительскую общественность в Совете родителей, совете школы (не менее 5%)	Заместитель директора по УВР Классные руководители и Директор

7. Механизм реализации программы

Руководителем программы является директор школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей и расходов на реализацию программы, совершенствование механизма реализации программы.

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и комплексных проектов/подпрограмм – антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой.